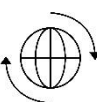


INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PACJENTA ORAZ OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZEZ PACJENTA	
 Administrator Danych	Administratorem Twoich danych osobowych, w zależności tego, która spółka udzielania Ci świadczeń zdrowotnych lub której Pacjentem jesteś: 1. Salve Medica Sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Brzezinach (oddział: ul. Szparagowa 10, 91-211 Łódź). 2. Salve Sp. z o.o. sp.k. ul. Andrzeja Struga 3, 90-420 Łódź. 3. Medica Sp. z o.o. sp.k., ul. Św. Anny 62, 95-060 Brzeziny (oddział: ul. Szparagowa 10, 91-211 Łódź). 4. Salve Medica Warszawa Sp. z o.o. sp.k. Aleja Wilanowska 365, 02-665 Warszawa. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: biuro@salvemedica.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 Inspektor Ochrony Danych	Wspólnie wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Panią Katarzynę Kaźmierczak. Można się z nią skontaktować poprzez adres e-mail: iod@salvemedica.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora danych. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 Źródło danych	Twoje dane jako naszego Pacjenta pozyskujemy bezpośrednio od Ciebie: • Osobiście - podczas wizyty w naszej placówce • Online - formularz e-rejestracji i Panel pacjenta • Telefonicznie – infolinię. Czasami zdarza się, że rejestrujesz się do nas przez jednego z naszych partnerów np. (wskazać nazwę), wtedy otrzymujemy Twoje dane od niego. Twoje dane możemy też otrzymać również od: • Twojego pracodawcy, w przypadku usług związanych z medycyną pracy. • Innej placówki medycznej, w przypadku kontynuacji Twojego u nas. • Ubezpieczycieli • Od bliskiej Ci osoby, w przypadkach zagrażających Twojemu życiu lub zdrowiu • Od Pacjenta, jeżeli jesteś osobą upoważnioną do dostępu do danych medycznych

Cele i podstawy prawne przetwarzania		
	• Weryfikacja Twojej tożsamości przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych lub osoby upoważnionej, w przypadku do dostępu do danych medycznych. • Diagnoza medyczna i leczenie, w tym prowadzenie dokumentacji medycznej. • Zapewnienie opieki zdrowotnej oraz zarządzanie udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym rozpatrywanie skarg i wniosków. • Podejmowanie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym informowanie o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywanie zaproszeń na badania, • Zapewnienie zabezpieczenia społecznego, w tym wystawiania zaświadczeń lekarskich i zwolnień, • Rejestracja archiwizacji nagrań z rozmów telefonicznych w związku z udzielaniem przez nas świadczeń zdrowotnych w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej	• art. 6 ust. 1 lit. b) RODO Realizacja i wykonanie umowy w związku ze świadczeniem usług związanych z obsługą konta w Portalu Pacjenta, w tym otrzymywanie korespondencji elektronicznej w celach np. potwierdzenia wizyty. • art. 6 ust. 1 lit. c) RODO • art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z art. 9 ust. 2 lit h) RODO Na podstawie przepisów dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych: • Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta • Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty • Ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej • Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia • Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej • Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych • Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
	• Nagrywanie rozmów, podczas korzystania z infolinii	• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO Nasz uzasadniony interes w postaci zapewnienia wysokiej jakości obsługi.
	• Związane z medycyną pracy	• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO • art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z art. 9 ust. 2 lit h) RODO

		Na podstawie przepisów: • Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy
	• Prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych.	• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO Na podstawie przepisów: • Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości • Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
	• Obrony praw i dochodzenia roszczeń w związku z prowadzoną przez nas działalnością	• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO Nasz uzasadniony interes, aby go chronić.
	• Prowadzenia monitoringu wizyjnego.	• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO Nasz uzasadniony interes, aby zapewnić bezpieczeństwo, w tym na podstawie art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej.
	• Komunikacji marketingowej i przedstawienia informacji handlowej – po wyrażeniu zgody.	• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO Nasz uzasadniony interes do przesyłania informacji marketingowych o produktach, usługach, promocjach i wydarzeniach oraz badań satysfakcji, ze świadczonych przez nas usług na wskazane przez Ciebie kanały komunikacji w związku z wyrażoną zgodą na gruncie art. 398 ust. 1 Ustawy z dnia 12 lipca 2004 r. Prawo komunikacji elektronicznej.
 Okres przechowywania danych	Twoje dane stanowiące dokumentację medyczną przechowujemy co do zasady przez okres 20 lat. Od zasady są wyjątki, więc: • w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, dokumentacja jest przechowywana przez okres 30 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon; • dokumentacja zawierająca dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu; • zdjęcia rentgenowskie przechowywane poza dokumentacją medyczną pacjenta, przechowywane są przez okres 10 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;	

	• skierowania na badania lub zlecenia lekarza, są przechowywane przez okres: 5 lat - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, 2 lata - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie; • dokumentacja medyczna dotycząca dzieci do ukończenia 2. roku życia, jest przechowywana przez okres 22 lat. Po upływie ustawowego czasu przechowywania dokumentacji medycznej będzie niszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta. Dokumentacja medyczna przeznaczona do zniszczenia może być wydana pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta. Dane służące do celów rozliczania świadczeń zdrowotnych, a także dane służące do dochodzenia roszczeń będą przetwarzane przez okres przedawnienia tych roszczeń zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Dane przetwarzane na potrzeby księgowości i rozliczeń podatkowych są przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Dane rejestrowane przez system monitoringu wizyjnego są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące, a dane rejestrowane przez system nagrywania rozmów są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 1 rok. Jeżeli nagrania obrazu lub dźwięku będą stanowiły dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa, termin ten ulega wydłużeniu. Jeżeli wyraziłeś zgodę na komunikację w celach marketingowych, dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania lub zgłoszenia sprzeciwu.
 Odbiorcy danych	Twoje dane przekazujemy: • podmiotom zewnętrznym odpowiedzialnym za obsługę naszych procesów np. dostawcom systemów IT, bankom, dostawcom usług płatniczych, agencjom marketingowym, dostawcom pocztowym oraz innym spółkom z Grupy Salve; • innym podmiotom, jeżeli posiadamy podstawę prawną udostępnienia, w tym podmiotom leczniczym w celu zapewnienia ciągłości leczenia; • kancelariom prawnym, firmom audytorskim, windykacyjnym i konsultingowym; • podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
	Twoje dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, jednakże w niektórych sytuacjach może dojść do przekazania danych osobowych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Nastąpi to wyłącznie, gdy spełnione zostaną warunki określone w Rozdziale V

Przekazywanie danych poza EOG	RODO. W przypadku przekazania danych osobowych do państw spoza EOG, zadbamy o wszelkie formalności związane z prawidłowym zabezpieczeniem danych osobowych, w tym m.in. Data Privacy Framework.
 Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 Twoje prawa	Przystępuje Ci prawo do: a) dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania; b) skorzystania z uprawnienia do złożenia wobec Administratora danych sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego Administratora danych; c) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Możesz w każdym czasie skorzystać z przysługujących uprawnień wysyłając wiadomość e-mail na adres: iod@salvemedica.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby z dopiskiem „Ochrona danych”.
 Dobrowolność podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udzielenia świadczeń zdrowotnych oraz celów rozliczeniowych ze względu na wymogi prawne nałożone na nas jako podmiot leczniczy. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest całkowicie dobrowolne i nigdy nie będzie podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego.