



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WEWNĘTRZNY REGULAMIN REKRUTACJI ZAMKNIĘTEJ DO UDZIAŁU W SZKOLENIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU

„Poprawa organizacji pracy w Salve Sp. z o.o. Sp.k. w Łodzi”

FELD.08.05-IZ.00-0011/25

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem rekrutacji jest Beneficjent projektu - Salve Sp. z o.o. Sp.k. w Łodzi.
2. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do udziału w szkoleniach realizowanych w ramach projektu „Poprawa organizacji pracy w Salve Sp. z o.o. Sp.k. w Łodzi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Rekrutacja ma charakter zamknięty i jest skierowana wyłącznie do pracowników firmy Salve Sp. z o.o. Sp.k. w Łodzi.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

§2. Cel rekrutacji

1. Celem rekrutacji jest wyłonienie uczestników szkoleń zgodnie z:
 - a. potrzebami kompetencyjnymi pracodawcy,
 - b. założeniami projektu.
2. Zamknięty charakter rekrutacji wynika z faktu, że projekt jest dedykowany wyłącznie pracownikom Beneficjenta i odpowiada na zidentyfikowane potrzeby organizacji określone wnioskiem o dofinansowanie.

§3. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie osoby, które są pracownikami zatrudnionymi w placówkach medycznych Salve Sp. z o.o. Sp.k. w Łodzi na umowę o pracę.
2. W projekcie mogą uczestniczyć pracownicy na różnych stanowiskach, którzy dotychczas nie mieli możliwości zdalnego korzystania ze wspólnych rozwiązań, wymiany wiedzy czy szkoleń.

§4. Zasady równości i niedyskryminacji

1. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadami:
 - a. równości kobiet i mężczyzn,
 - b. równości szans i niedyskryminacji,
 - c. dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Niedopuszczalne jest różnicowanie uczestników ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
3. Każdy pracownik zgłaszający specjalne potrzeby będzie miał zapewnione warunki szkoleniowe zgodne z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, tak by na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe.
4. Pracownik ds. szkoleń będzie na bieżąco monitorował indywidualne potrzeby pracowników, by móc zapewnić ewentualne inne udogodnienia.

§ 5. Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest wewnętrznie poprzez:
 - a. pobranie umowy ze strony internetowej
 - b. odbiór osobisty w każdym z oddziałów regionalnych

2. Pracownik uczestniczący w szkoleniu składa:
 - a. umowę uczestnictwa w projekcie,
 - b. klauzulę informacyjną RODO.
3. Weryfikacji zgłoszeń dokonuje Specjalista ds. szkoleń w projekcie.
4. Podpisanie umowy zostanie poprzedzone wystawieniem zaświadczeń przez Pracodawcę o zatrudnieniu umowy o pracę, będących potwierdzeniem kwalifikowalności w projekcie.
5. W przypadku zaznaczenia w umowie bycia osobą:
 - a. z niepełnosprawnościami,
 - b. z krajów trzecich,
 - c. obcego pochodzenia,
 - d. bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań,należy załączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego przynależność do tej grupy.
6. W projekcie planuje się przeszkolenie min. 291 kobiet i 31 mężczyzn.
7. Decyzja o zakwalifikowaniu do projektu jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§7. Obowiązki uczestników

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. pełnego i aktywnego udziału w szkoleniach,
 - b. podpisywania list obecności.
2. Uczestnik zobowiązany jest do informowania o wszelkich zmianach mających wpływ na udział w projekcie.

§8. Rezygnacja z udziału

Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnionej przyczyny.

§10. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w regulaminie są możliwe, o ile nie naruszają one zasad projektu.
2. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie każdego oddziału Pracodawcy oraz na stronie internetowej.